

**TABEL CU SUPRAFEȚELE DE PĂȘUNE PROPRIETATE PUBLICĂ A
COMUNEI ȘIEU CARE URMEAZĂ A FI ÎNCHIRIATE**

SATUL ARDAN

Denumire izlaz	Bloc fizic	Tarlaua	Suprafata eligibila	BF cu alti proprietari	Conform situatie primarie	Valoare de inventar
Pasunea satului Ardan	1346	Pietrar	3.40			
	1326	Pietrar	0.23			
TOTAL			3.63		35.66	
	1691	Rapa buhi	3.01			
TOTAL			3.01		3.01	
	1079	Cetate	1.92			
	1077	Cetate	0.76			
TOTAL			2.68		38.39	
	1477	Podesan	7.16			
TOTAL			7.16		7.16	
	1522	Prisaca	3.69			
TOTAL			3.69		27.83	
	1690	Frasinis	69.27			
	429	Frasinis	11.34			
	1605	Frasinis	30.08			
	1606	Frasinis	4.45			
	438	Frasinis	1.93			
	430	Frasinis	1.22			
TOTAL			118.29		176.84	
	1691	Fantanele	1.13			
	1327	Fantanele	19.75			
TOTAL			20.88		20.88	
	1352	Fata poieni	2.00			
	1084	Fata poieni	1.67			
	1212	Fata poieni	0.51			
TOTAL			4.18		4.18	
	1081	Cetate	0.50			
TOTAL			0.50		0.50	
	424	Frasinis	0.22			
	432	Frasinis	5.26			
TOTAL			5.48		5.48	
	3130	Capu satului	0.86			
TOTAL			0.86		0.86	
	1201	Cofana	1.76			
	1201	Cofana	3.82			

TOTAL			5.58		5.58	
	1069	Rapa buhi	1.38			
TOTAL			1.38		16.21	
	2110	Dealu Alb	0.96			
	1742	Dealu Alb	0.44			
	1712	Dealu Alb	0.80			
TOTAL			2.20		2.20	
	1511	Dunga gruiului	0.52			
	1517	Dunga gruiului	0.38			
TOTAL			0.90		0.90	
	1363	Plesa	2.08			
TOTAL			2.08		2.08	
	1040	Rapa dracului	0.48		2.87	
		Coasta zneamanului	0		7.91	
TOTAL			0.48		0.48	
Total ARDAN			182.98		359.02	1.275.175 lei

DOCUMENTAȚIA DE ATRIBUIRE

I. INFORMAȚII GENERALE PRIVIND LOCATORUL

II. INSTRUCȚIUNI PRIVIND ORGANIZAREA ȘI DESFĂȘURAREA PROCEDURII DE ÎNCHIRIERE

III. CAIET DE SARCINI

IV. FIȘA DE DATE A PROCEDURII

V. CONTRACT CADRU DE ÎNCHIRIERE

VI. FORMULARE ȘI MODELE DE DOCUMENTE

I. INFORMAȚII GENERALE PRIVIND AUTORITATEA CONTRACTANTĂ

COMUNA ȘIEU

SEDIUL: Comuna Șieu, Sat Șieu, nr. 261, Județul Bistrița-Năsăud,

COD FISCAL: 4426956

TELEFON 0263-260159; FAX 0263-260159

Organizarea licitației se face de către Comisia de licitație numită prin Dispoziția primarului

II. INSTRUCȚIUNI PRIVIND ORGANIZAREA ȘI DESFĂȘURAREA PROCEDURII DE ÎNCHIRIERE

Procedura licitației publice

2.1 Autoritatea contractantă are obligația de a stabili oferta câștigătoare pe baza criteriilor de atribuire ale contractului de închiriere.

2.2 (1) Pe parcursul aplicării procedurii de atribuire, comuna Șieu are dreptul de a solicita clarificări și, după caz, completări ale documentelor prezentate de ofertanți pentru demonstrarea conformității ofertei cu cerințele solicitate.

(2) Solicitarea de clarificări este propusă de către comisia de evaluare și se transmite de către autoritatea contractantă ofertanților, în termen de 3 zile lucrătoare de la primirea propunerii comisiei de evaluare.

(3) Ofertanții trebuie să răspundă la solicitarea autorității contractante în termen de 3 zile lucrătoare de la primirea acesteia.

(4) Plicurile sigilate se predau comisiei de evaluare în ziua fixată pentru deschiderea lor, prevăzută în anunțul de licitație.

(5) După deschiderea plicurilor exterioare în ședință publică, comisia de evaluare elimină ofertele care nu respectă prevederile din Caietul de sarcini.

(6) După analizarea conținutului plicului exterior, se întocmește procesul-verbal nr. 1, în care se va preciza rezultatul analizei prin menționarea ofertelor valabile, ofertele care nu îndeplinesc criteriile de valabilitate și motivele excluderii acestora din urmă de la procedura de licitație.

(7) Pentru continuarea desfășurării procedurii de licitație este necesar ca, după deschiderea plicurilor exterioare, cel puțin două oferte să întrunească condițiile de calificare. În caz contrar procedura de licitație se anulează și se organizează o nouă licitație. Pentru cea de-a doua licitație va fi păstrată documentația de atribuire aprobată pentru prima licitație.

(8) În situația în care comisia solicită ofertanților clarificări referitoare la documentele de calificare prezentate în plicul exterior, deschiderea plicului interior și evaluarea ofertei financiare se va stabili la o dată ulterioară, cu respectarea termenului de 3 zile lucrătoare de răspuns din partea ofertanților, termen calculat de la data primirii solicitării de clarificări.

(9) Deschiderea plicurilor interioare se face numai după semnarea procesului-verbal nr.1 de către toți membrii comisiei de evaluare și de către ofertanți, în situația în care nu există vreo solicitare de clarificări din partea comisiei de evaluare.

(10) În cazul în care există mai multe oferte cu același preț, se va solicita refacerea prețului, în plic închis.

(11) Comisia de evaluare stabilește oferta câștigătoare în funcție de criteriul de atribuire – prețul cel mai mare și întocmește procesul-verbal nr.2, care trebuie semnat de către toți membrii comisiei de evaluare și de către ofertanți.

(12) În baza procesului-verbal nr. 1 și nr. 2, comisia de evaluare întocmește, în termen de o zi lucrătoare, Raportul procedurii pe care îl transmite spre aprobare primarului comunei Șieu. Raportul se depune la dosarul de licitație.

(13) Comuna Șieu va informa ofertanții, inclusiv ofertanții câștigători, despre deciziile referitoare la atribuirea contractului, în scris, cu confirmare de primire, nu mai târziu de 3 zile lucrătoare de la emiterea raportului.

(14) În cazul informării ofertanților care au fost respinși sau a căror ofertă nu a fost declarată câștigătoare, se vor prezenta motivele care au stat la baza deciziei respective.

(15) Comuna Șieu are obligația de a încheia contractul cu ofertantul a cărui ofertă a fost stabilită ca fiind câștigătoare în termen de 20 de zile calendaristice de la data realizării comunicării rezultatului procedurii cu toți ofertanții.

(16) Comuna Șieu va transmite spre publicare în Monitorul Oficial al României, partea a IV-a, un anunț de atribuire a contractului, în cel mult 20 de zile calendaristice de la finalizarea procedurii de atribuire.

III.CAIET DE SARCINI

privind închirierea prin licitație publică a pășunii publice a comunei, proprietate publică a comunei Șieu

CAPITOLUL I OBIECTUL ÎNCHIRIERII

1.1.Obiectul închirierii prin licitație publică a pășunii publice a comunei, proprietate publică a comunei Șieu

TABEL CU SUPRAFEȚELE DE PĂSUNE PROPRIETATE PUBLICĂ A COMUNEI ȘIEU CARE URMEAZĂ A FI ÎNCHIRIATE

SATUL ARDAN

Denumire izlaz	Bloc fizic	Tarlaua	Suprafata eligibila	BF cu alti proprietari	Conform situatie primarie	Valoare de inventar
Pasunea satului Ardan	1346	Pietrar	3.40			
	1326	Pietrar	0.23			
TOTAL			3.63		35.66	
	1691	Rapa buhi	3.01			
TOTAL			3.01		3.01	
	1079	Cetate	1.92			
	1077	Cetate	0.76			
TOTAL			2.68		38.39	
	1477	Podesan	7.16			
TOTAL			7.16		7.16	
	1522	Prisaca	3.69			
TOTAL			3.69		27.83	
	1690	Frasinis	69.27			
	429	Frasinis	11.34			
	1605	Frasinis	30.08			
	1606	Frasinis	4.45			
	438	Frasinis	1.93			
	430	Frasinis	1.22			
TOTAL			118.29		176.84	
	1691	Fantanele	1.13			
	1327	Fantanele	19.75			
TOTAL			20.88		20.88	
	1352	Fata poieni	2.00			
	1084	Fata poieni	1.67			
	1212	Fata poieni	0.51			
TOTAL			4.18		4.18	
	1081	Cetate	0.50			
TOTAL			0.50		0.50	
	424	Frasinis	0.22			

	432	Frasinis	5.26			
TOTAL			5.48		5.48	
	3130	Capu satului	0.86			
TOTAL			0.86		0.86	
	1201	Cofana	1.76			
	1201	Cofana	3.82			
TOTAL			5.58		5.58	
	1069	Rapa buhi	1.38			
TOTAL			1.38		16.21	
	2110	Dealu Alb	0.96			
	1742	Dealu Alb	0.44			
	1712	Dealu Alb	0.80			
TOTAL			2.20		2.20	
	1511	Dunga gruiului	0.52			
	1517	Dunga gruiului	0.38			
TOTAL			0.90		0.90	
	1363	Plesa	2.08			
TOTAL			2.08		2.08	
	1040	Rapa dracului	0.48			
		Coasta zneamanului	0			
TOTAL			0.48		2.87 7.91	
TOTAL			0.48		0.48	
Total ARDAN			182.98		359.02	1.275.175 lei

Loturile de pășune care fac obiectul închirierii prin licitație publică, sunt structurate după cum urmează :

Localitatea	LOT	SUPRAFAȚA LOTULUI (ha)	Identificare în blocul fizic APIA	Denumirea rid-ului
Ardan	LOT 1	34.98	1690	Frăsiniș
	LOT 2	4.08	1605	Frăsiniș
	LOT 3	0.42	1352	Fața polenii
	LOT 4	0.93	438	Frăsiniș
	LOT 5	1.00	1691	Fântânele
	LOT 6	9.08	1327	Fântânele
	LOT 7	0.94	429	Frăsiniș
	LOT 8	1.58	1201	Cofana
	LOT 9	140,06	Fără B.F.	Cofana
TOTAL ARDAN		193,07 ha		

Coeficienții de conversie a animalelor erbivore în UVM

Categoria de animale	Coeficientul de conversie	Capete/UVM
Tauri, vaci și alte bovine de mai mult de 2 ani ecvidee de mai mult de 6 luni	1,0	1,0

Bovine între 6 luni și 2 ani	0,6	1,6
Bovine mai puțin de 6 luni	0,4	2,5
Ovine	0,15	6,6
Caprine	0,15	6,6

CAPITOLUL II MOTIVAȚIA ÎNCHIRIERII

Motivele de ordin legislativ, economic, social și financiar care impun închirierea unor bunuri imobile sunt următoarele:

2.1. Prevederile art. 333 , alin.(1) și alin.(5) din Ordonanța de urgență nr.57/2019-Codul administrativ conform cărora:

„Art.333- (1)- Închirierea bunurilor proprietate publică a statului sau a unităților administrativ - teritoriale se aprobă, după caz, prin hotărâre a Guvernului, a consiliului județean, a Consiliului General al Municipiului București sau a consiliului local.

(5) - Închirierea bunurilor proprietate publică a statului sau a unităților administrativ - teritoriale se face pe bază de licitație publică.”

2.2. Prevederile art.858 și următ., art. 1777 – 1823 din Legea nr.287/2009 privind Codul civil, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

2.3. Punerea în valoare a bunurilor proprietate publică sau privată constituie o sursă suplimentară de venit la bugetul local.

CAPITOLUL III

ELEMENTE DE PREȚ 3.1. Prețul de pornire la licitație a imobilului este cel stabilit astfel:

a) La stabilirea prețului de închiriere s-a avut în vedere prevederile art. 6 alin(3) și (4) din Normele Metodologice pentru aplicarea prevederilor Ordonanței de urgență 34/2013 aprobată prin HG nr. 1064/2013 cu modificările și completările actuale. Aceste prevederi s-au coroborat cu cele ale Anexei care conține Ghidul Cadru pentru amenajamentul pastoral.

b) Potrivit **punctului 5.4** al acestuia, data începerii și încheierii pășunatului va fi determinată de altitudine, factori limitativi, condiții climaterice extreme și tradiția locală.

c) Momentul începerii pășunatului trațional se face când producția de masă verde pe care o vom denumi în continuare MV, ajunge la **3-5 t/ha pe pajiști naturale**, tip de pajiști care le deține și comuna Șieu. Echivalentul în substanță uscată a acestei pajiști este de 0,6-1 t/ha.

d) Durata sezonului de pășunat având în vedere faptul că ne aflăm în zonă de deal și munte iar pășunea este neirigată va fi de 175 de zile, cu începere din 15 aprilie și se încheie în 31 octombrie a fiecărui an pentru zona de deal și 105 zile , cu începere din 25 mai și se încheie în 10 septembrie pentru zona de munte .

e) Potrivit **punctului 5.4.4** necesarul zilnic pentru **1UVM/zi este de 65 kg** de masă verde.

f) Potrivit prevederilor alin (3) al art. 6 din normele mai sus amintite, nivelul minim al prețului de închiriere se stabilește prin diferența dintre valoarea ierbii disponibile pentru animale și valoarea totală a cheltuielilor cu implementarea proiectului de amenajament pastoral. Comuna Șieu are amenajament pastoral aprobat din anul 2014.

g) Potrivit prevederilor alin (3) al art. 6 din aceleași norme, valoarea ierbii disponibile pentru animale reprezintă produsul dintre producția anuală disponibilă de iarbă și prețul mediu al ierbii stabilit în condițiile legii prin HCJ Bistrița-Năsăud nr. 132/2020, potrivit acestuia valoarea unui kg de masă verde este de 0,032 lei /kg .

Calcul producție de iarbă :

175 zileX 65 kg iarbă /zi = 11.375 kg , zona de deal,

105 zileX 65 kg iarbă/zi = 6825 kg , zona de munte.

Pentru obținerea valorii ierbii am procedat la realizarea următorului calcul:

11.375 kg/ ha X 0,032 lei/kg = 364 lei/ ha pentru satele Șieu, Posmuș și Șoimuș.

6.825 kg/ha X 0,032 lei/kg = 218 lei/ha pentru satul Ardan – sat de munte.

Prin urmare:

- valoarea ierbii disponibile = **364 lei /ha pentru Șieu, Posmuș și Șoimuș.**

- valoarea ierbii disponibile = **218 lei /ha pentru Ardan.**

- **Prețul de pornire la licitație este de 364 lei/ha/an Șieu, Posmuș și Șoimuș iar pentru satul Ardan prețul minim de pornire la licitație este 218 lei/ha/an.** Pentru pășunea neeligibilă necurățată de spini pentru primul an de închiriere **50 lei/ha** .

3.2. Criteriul de evaluare este :-valoarea cea mai mare a ofertei în pondere de 40%;

- capacitatea economico-financiară în podere de 20%;

-protecția mediului înconjurător în pondere de 20%;

- condiții specific impuse de natura bunului închiriat în pondere de 20%.

3.3. Prețul contractului de închiriere va fi stabilit în urma ședinței de licitație, conform procesului verbal de adjudecare.

CAPITOLUL IV GRAFICUL DESFĂȘURĂRII LICITAȚIEI DE ÎNCHIRIERE

4.1.-Publicarea anuntului privitor la licitație :

a) Anuntul privind licitația va fi publicat în Monitorul Oficial al României, Partea a VI - a, într-un cotidian de circulație națională și într-unul de circulație locală, pe pagina de internet www.comunaȘieu.ro, la afișierul de la sediul primăriei comunei Șieu.

4.2.-Depunerea ofertelor :

Ofertele se depun la sediul autorității contractante sau la locul precizat în anunțul de licitație, în două plicuri sigilate, unul exterior și unul interior, care se înregistrează de autoritatea contractantă, în ordinea primirii lor, în registrul Oferte, precizându-se data și ora.

Valoarea taxei, garanției de participare este de 100 lei de participant..

Pe plicul exterior se va indica obiectul licitației pentru care este depusă oferta. Plicul exterior va trebui să conțină:

a) Pentru asociații ale proprietarilor de animale:

1. să fie asociație înființată conform O.G. 26/2000, înscrisă în registrul asociațiilor și fundațiilor ,
2. să nu aibă restanțe de plată la impozite, taxe locale și alte contribuții legale la bugetul local,
3. să aibă sediul social pe teritoriul administrativ al comunei Șieu (crescători de animale din cadrul colectivității locale) și să fie înscris în Registrul agricol al comunei Șieu,
4. să aibe ca scop principal sprijinirea crescătorilor de animale – bovine, ovine, caprine, ecvidee – de pe raza comunei Șieu, în vederea ridicării nivelului calitativ al creșterii și îngrijirii acestora,
5. să facă dovada deținerii unui număr suficient de animale pentru a asigura încărcătura minimă de 0,3UVM/ha,
6. animalele proprietarilor asociați trebuie să fie înregistrate în RNE,
7. să aibă sediul/punctul de lucru sau domiciliul dovedit cu acte de proprietate/înscrisuri de la registrul comerțului sau documente de identitate pe raza unității administrativ - teritoriale unde se află terenurile cu destinație agricolă,

b) Pentru persoane fizice :

1. să aibă domiciliul sau reședința pe raza comunei Șieu, crescători de animale din cadrul colectivității locale,
2. să nu aibă restanțe de plată la impozite, taxe locale și alte contribuții legale la bugetul local și bugetul de stat,
3. să facă dovada deținerii unui număr suficient de animale pentru a asigura încărcătura minimă de 0,3 UVM/ha,
4. animalele trebuie să fie înregistrate în RNE,
5. să aibă animalele înscrise în Registrul agricol al comunei Șieu,
6. să aibă sediul/punctul de lucru sau domiciliul dovedit cu acte de proprietate/înscrisuri de la registrul comerțului sau documente de identitate pe raza unității administrativ - teritoriale unde se află terenurile cu destinație agricolă.

Cererile vor fi depuse de solicitanți personal sau prin împuterniciții lor, situație în care aceștia din urmă vor depune și delegația de reprezentare sau procură notarială.

Cererea reprezintă manifestarea de voință fermă și irevocabilă a potențialilor locatari de a încheia contractul de închiriere în conformitate cu condițiile prevăzute în documentație.

Cererile de închiriere depuse la sediul Primăriei comunei Șieu vor fi analizate de către comisia de licitație și soluționare a cererilor formulate de către crescătorii de animale.

După analiza cererilor comisia le va aproba sau le va respinge motivat.

c) Instrucțiuni privind modul de prezentare a dosarului de solicitare pajiști la licitație :

Solicitanții vor depune la Registratura Primăriei comunei Șieu o cerere de participare la licitație în care vor specifica numărul de animale deținut.

Asociațiile crescătorilor locali, persoane juridice cu sediul social pe teritoriul comunei Șieu, care solicită închirierea prin licitație, prin reprezentantul legal, alături de cerere, depun un tabel cu membrii asociației, crescători locali de animale având un număr de animale înscrise în RNE care să asigure încărcătura minimă de 0,3 UVM / ha tabel care va fi certificat printr-un document (adeverință) din care să reiasă că proprietarul de animale din speciile bovine, ovine, caprine și ecvidee pentru care solicită pășune, sunt înscrise în RNE.

În situația în care nu este corelație între tabelul prezentat și documentul din care reiese că proprietarul de animale din speciile bovine, ovine, caprine, ecvidee pentru care solicită pășune, le are înscrise în RNE, comisia va lua în considerare documentele privind înscrierea animalelor în RNE.

Crescătorii de animale din cadrul colectivității locale (persoane fizice) depun personal cerere de licitație a pajiștii, cu specificarea expresă a numărului de animale pe care le dețin.

Cerere va fi însoțită de documente din care să reiasă că animalele pentru care se solicită pășune sunt înscrise în RNE.

d) Documente care însoțesc cererea:

A) persoane fizice:- act identitate(în copie semnată pt conformitate)

4. certificat de atestare fiscală privind plata la zi a impozitelor și taxelor locale/ cert. fiscal de la DGFP pt. bugetul de stat,
5. document eliberat de circumscripția veterinară din care să reiasă că animalele sunt înscrise în RNE,
6. Adeverința eliberată de Primăria comunei Șieu din care să rezulte că animalele sunt înscrise în registrul agricol,

B) persoane juridice

1. certificat de înregistrare(CUI, ORC);
2. certificat de înregistrare fiscală;
3. certificat constator emis de ORC , valabil la data depunerii cererii;
4. certificat de atestare fiscală privind plata la zi a impozitelor și taxelor locale
5. document eliberat de circumscripția veterinară din care să reiasă că animalele sunt înscrise în RNE;
6. adeverința eliberată de Serviciul Agricol și Fond Funciar din care să rezulte că animalele sunt înscrise în registrul agricol;

C) asociații înființate conform OG nr.26/2000

1. certificat de înregistrare fiscală;
2. statut si act constitutiv;
3. certificat de atestare fiscală privind plata la zi a impozitelor si taxelor locale, certificat fiscal fara datorii catre bugetul de stat
4. document eliberat de circumscripția veterinară din care să reiasă că animalele sunt înscrise în RNE;
5. adeverinta eliberată de Serviciul Agricol și Fond Funciar din care să rezulte ca animalele sunt înscrise în registrul agricol;
6. tabel cu membrii asociației, crescători locali de animale având un număr de animale înscrise în RNE, care asigură încărcătura minimă de 0,3 UVM – ha.;

Pe plicul interior, care conține oferta propriu - zisă, se înscriu numele sau denumirea ofertantului, precum și domiciliul sau sediul social al acestuia, după caz.

Oferta va fi depusă într-un exemplar.

Fiecare participant poate depune doar o singură ofertă.

4.3.-Locul și data licitației :

Licitatia se va tine la sediul Primariei comunei Șieu, după expirarea unui termen de 20 zile calendaristice de la data publicării anunțului.

4.4.-Comunicarea rezultatelor licitației ofertanților :

a) Se va face in termen de 3 zile lucrătoare de la primirea raportului comisiei de evaluare.

4.5.-Semnarea contractului:

a) Contractul de inchiriere se semneaza după împlinirea termenului de 20 de zile calendaristice de la informarea de catre autoritatea contractantă despre deciziile referitoare la atribuirea contractului.

CAPITOLUL V

DESTINAȚIA BUNULUI

5.1.Categoriile de bunuri ce vor fi utilizate de locatar în derularea închirierii;

- a) suprafața de pajiște naturală închiriată,
- b) fântânile și locurile de adăpare ,
- c) căile de acces în pășune ,

5.2.Bun de retur – pășunea, bun ce revine deplin drept, gratuit și liber de orice sarcină locatarului, la încetarea contractului de închiriere.

5.3. Bunuri proprii – sunt bunurile care la încetarea contractului de închiriere rămân în proprietatea locatarului . Sunt bunuri proprii bunurile care aparțin locatarului și care au fost utilizate de către acesta pe toată durata închirierii, utilaje, unelte, construcții provizorii,etc.

CAPITOLUL VI

CONDIȚII DE UTILIZARE

6.1. Obligațiile locatarului:

- a) să asigure exploatarea eficace în regim de continuitate și de permanență a pajiștilor ce fac obiectul prezentului contract;
- b) să nu subînchirieze bunurile care fac obiectul prezentului contract. Subînchirierea totală sau parțială este interzisă, sub sancțiunea nulității absolute;
- c) să plătească chiria la termenul stabilit;
- d) să respecte cel puțin încărcătura minimă de 0,3 UVM/ha în toate zilele perioadei de pășunat;
- e) să comunice în scris primăriei, în termen de 5 zile de la vânzarea animalelor sau a unora dintre acestea, în vederea verificării respectării încărcăturii minime de 0,3 UVM/ha în toate zilele perioadei de pășunat;

- f) să pășuneze animalele pe terenul închiriat, în comun, fără dreptul de a îngrădi utilizarea de către animalele celorlalți utilizatori;
- g) să practice un pășunat rațional pe grupe de animale și pe tarlale;
- h) să introducă animalele la pășunat numai în perioada de pășunat stabilită;
- i) să nu introducă animalele la pășunat în cazul excesului de umiditate a pajiștii;
- j) să realizeze pe cheltuiala sa lucrări de eliminare a vegetației nefolositoare și a excesului de apă, de fertilizare, anual;
- k) să respecte bunele condiții agricole și de mediu, în conformitate cu prevederile legale în vigoare;
- l) să restituie locatorului, în deplină proprietate, bunurile de retur, în mod gratuit și libere de orice sarcini, la încetarea contractului de închiriere prin ajungere la termen;
- m) să restituie locatorului suprafața de pajiște ce face obiectul prezentului contract în condiții cel puțin egale cu cele de la momentul încheierii contractului;
- n) să efectueze lucrările stabilite în Amenajamentul pastoral și să invite la recepția acestora reprezentantul Primăriei;
- o) să pășuneze, să adape și să exploateze în comun pășunea închiriată;

6.2. Obligațiile locatarului:

- a) să nu îl tulbure pe locatar în exercițiul drepturilor rezultate din prezentul contract de închiriere;
- b) să nu modifice în mod unilateral contractul de închiriere, în afară de cazurile prevăzute expres de lege;
- c) să notifice locatarului apariția oricăror împrejurări de natură să aducă atingere drepturilor locatarului;
- d) să constate și să comunice locatarului orice atenționare referitoare la nerespectarea clauzelor prezentului contract.

CAPITOLUL VII DURATA ÎNCHIRIERII

7.1. Durata închirierii a pășunii mai sus amintită se stabilește la 7 ani începând cu data semnării contractului cu posibilitatea prelungirii, prin acordul ambelor părți, pentru o perioadă egală cu cel mult jumătate din perioada inițială.

7.2. Încetarea contractului de închiriere poate avea loc în următoarele condiții:

- a. La expirarea duratei stabilite prin contractul de închiriere ;
- b. Pentru cazurile de interes public local sau național prin denunțarea unilaterală de către proprietar cu restituirea chiriei plătite anticipat;
- c. În cazul nerespectării obligațiilor contractuale de către locatar, prin reziliere unilaterală de locator cu plata unor despăgubiri în sarcina locatarului ;
- d. Rezilierea va opera deplin drept în cazul în care locatarul subînchiriază terenul închiriat ;
- e. În cazul în care în mod voit și repetitiv vor fi produse pagube pe terenurile aflate în vecinătatea pajiștei ce fac obiectul închirierii;
- f. În cazul imposibilității obiective a locatarului de a îl exploata prin neasigurarea încărcăturii minime de animale;
- g. Pășunatul altor animale decât cele înregistrate în RNE;
- h. În cazul vânzării animalelor de către locatar;
- i. Schimbarea destinației terenului, folosirea pajiștii în alte scopuri decât cel pentru care a fost închiriat;
- j. În cazul în care se constată de către angajații Primăriei comunei Șieu a faptului că pajiștea închiriată nu este folosită.
- k. neplata la termenele stabilite prin contract a chiriei și a penalităților datorate, respectiv a celor două tranșe, până la data de 31 martie, respectiv până la data de 15 noiembrie a fiecărui an;
- l. rezilierea de drept a contractului, respectiv reducerea suprafeței de teren închiriată, în situația solicitării acestei suprafețe de către Comisia locală de stabilire a dreptului de proprietate asupra terenurilor Șieu, în vederea unei eventuale retrocedări a acestuia, sub condiția notificării locatarului cu cel puțin 30 zile înainte, fără nici o despăgubire pentru acesta, rezilierea operând cu ultima zi a anului calendaristic, respectiv 31 decembrie.
- m. nerespectarea obligațiilor locatarului, constatate de către Comisia de control cu privire la respectarea prevederilor contractuale stabilite pentru pajiștile închiriate persoanelor fizice sau juridice, va conduce la încetarea contractului la finalul anului, respectiv la data de 31 decembrie a anului în care s-a constatat această nerespectare.

CAPITOLUL VIII OBLIGAȚIILE PĂRȚILOR

8.1. Obligațiile părților se stabilesc conform contractului de închiriere.

8.2. Obligații privind protecția mediului și a persoanelor,

- Locatarul poartă întreaga responsabilitate pentru respectarea prevederilor legale în domeniu protecției mediului
- Locatarul va asigura protecția persoanelor care circulă în zonele închiriate împotriva atacurilor animalelor.

CAPITOLUL IX
DISPOZIȚII FINALE

9.(1) Drepturile și îndatoririle părților se stabilesc prin contractul de închiriere.

(2) Transmiterea dreptului de folosință operează în momentul predării bunului inchiriat.

10. Documentația se poate procura de la sediul UAT Comuna Șieu.

11. Prin înscrierea la licitație, toate condițiile impuse prin Caietul de sarcini și Fișa de date a licitației către ofertanți se consideră însoțite de ofertant.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,

CONTRASEMNEAZĂ
SECRETAR,

FIȘA DE DATE A PROCEDURII

a închirierii prin licitație publică a pășunii publice a comunei, proprietate publică a comunei Șieu

Cap.I. Generalități

Art.1.-Denumirea și sediul autorității administrației publice care organizează licitația: UAT COMUNA Șieu, cu sediul în comuna Șieu, sat Șieu, nr.261, județul Bistrița-Năsăud, tel./fax 0263 260159, e-mail: primariasieubn@yahoo.com , web: comunasieuro.

Art.2.-Pășunile, proprietate publică a comunei Șieu, sunt situate pe raza localităților, din cadrul U.A.T. Șieu.

Cap.II. Organizarea licitației și elemente de preț

Art.3.-La licitație pot participa persoane fizice și persoane juridice.

Art.4.(1)-Prețul de pornire la licitație este cel stabilit de către Consiliul local, respectiv **364 lei/ha/an** pentru localitățile Șieu, Posmuș și Șoimuș, iar pentru satul Ardan **218 lei/ha/an**, rezultat din calculul producției de masă verde pe pajști, estimat pentru anul 2021 înmulțit cu 32 lei/tonă, conform H.C.J. nr.132/2020, **50 lei/ha** pasune/an pentru pășunea neeligibilă necurățată de spini pentru primul an de închiriere.

(2)Garanția este obligatorie și se constituie de către ofertant în numerar la casieria instituției organizatoare, în scopul protejării organizatorului licitației față de riscul unui comportament necorespunzător al acestuia pe întreaga perioadă derulată până la încheierea contractului de închiriere.

(3)Valoarea taxei, garanției de participare este de 100 lei de participant..

Art.5.-Comisia de licitație are dreptul să descalifice ofertanții care nu îndeplinesc prin documentele prezentate condițiile de participare la licitație.

Cap.III. Desfășurarea licitației

Art.6.(1)-Procedura folosită este licitație publică.

(2) Ședința de licitație va avea loc în ziua, ora și locul indicate în anunțul de participare, după expirarea unui termen de 20 zile calendaristice de la data publicării anunțului.

Art.7.(1)-Pentru desfășurarea procedurii licitației publice este necesar să fie depuse cel puțin două oferte valabile.

(2)-În cazul în care în urma publicării anunțului de licitație nu au fost depuse cel puțin două oferte valabile, autoritatea contractantă este obligată să anuleze procedura și să organizeze o nouă licitație cu respectarea procedurii inițiale.

(3)- În cazul în care, în cadrul celei de-a doua proceduri de licitație publică nu se depune decât o ofertă valabilă, autoritatea contractantă va proceda la închirierea pășunii solicitanților care îndeplinesc condițiile.

Art.8. (1) Ofertantul are obligația de a elabora oferta în conformitate cu prevederile documentației de atribuire.

(2) Ofertele se redactează în limba română.

(3) Ofertele se depun la sediul autorității contractante sau la locul precizat în anunțul de licitație, în două plicuri sigilate, unul exterior și unul interior, care se înregistrează de autoritatea contractantă, în ordinea primirii lor, în registrul Oferte, precizându-se data și ora.

(4) Pe plicul exterior se va indica obiectul licitației pentru care este depusă oferta. Plicul exterior va trebui să conțină:

a) o fișă cu informații privind ofertantul și o declarație de participare, semnată de ofertant, fără îngroșări, ștersături sau modificări;

b) acte doveditoare privind calitățile și capacitățile ofertanților, conform solicitărilor autorității contractante;

c) acte doveditoare privind intrarea în posesia caietului de sarcini.

(5) Pe plicul interior, care conține oferta propriu - zisă, se înscriu numele sau denumirea ofertantului, precum și domiciliul sau sediul social al acestuia, după caz.

(6) Oferta va fi depusă într-un număr de exemplare stabilit de către autoritatea contractantă și prevăzut în anunțul de licitație. Fiecare exemplar al ofertei trebuie să fie semnat de către ofertant.

(7) Fiecare participant poate depune doar o singură ofertă.

(8) Oferta are caracter obligatoriu, din punct de vedere al conținutului, pe toată perioada de valabilitate stabilită de autoritatea contractantă.

(9) Persoana interesată are obligația de a depune oferta la adresa și până la data - limită pentru depunere, stabilite în anunțul procedurii.

(10) Riscurile legate de transmiterea ofertei, inclusiv forța majoră, cad în sarcina persoanei interesate.

(11) Oferta depusă la o altă adresă a autorității contractante decât cea stabilită sau după expirarea datei - limită pentru depunere se returnează nedeschisă.

(12) Conținutul ofertelor trebuie să rămână confidențial până la data stabilită pentru deschiderea acestora, autoritatea contractantă urmând a lua cunoștință de conținutul respectivelor oferte numai după această dată.

(13) Deschiderea plicurilor interioare se face numai după semnarea procesului - verbal prevăzut la alin. (15) de către toți membrii comisiei de evaluare și de către ofertanți.

(14) Sunt considerate oferte valabile ofertele care îndeplinesc criteriile de valabilitate prevăzute în caietul de sarcini al licitației.

(15) În urma analizării ofertelor de către comisia de evaluare, pe baza criteriilor de valabilitate, secretarul acesteia întocmește un proces - verbal în care menționează ofertele valabile, ofertele care nu îndeplinesc criteriile de valabilitate și motivele excluderii acestora din urmă de la procedura de licitație. Procesul - verbal se semnează de către toți membrii comisiei de evaluare.

(16) În baza procesului - verbal care îndeplinește condițiile prevăzute la alin. (15), comisia de evaluare întocmește, în termen de o zi lucrătoare, un raport pe care îl transmite autorității contractante.

(17) În termen de 3 zile lucrătoare de la primirea raportului comisiei de evaluare, autoritatea contractantă informează în scris, cu confirmare de primire, ofertanții ale căror oferte au fost excluse, indicând motivele excluderii.

(18) În cazul în care în urma publicării anunțului de licitație nu au fost depuse cel puțin două oferte valabile, autoritatea contractantă este obligată să anuleze procedura și să organizeze o nouă licitație, cu respectarea procedurii prevăzute la alin. (1) - (13).

Art.10.1) Are dreptul de a participa la licitație orice persoană fizică sau juridică, română sau străină, care îndeplinește cumulativ următoarele condiții:

- a) a plătit toate taxele privind participarea la licitație;
- b) a depus oferta sau cererea de participare la licitație, împreună cu toate documentele solicitate în documentația de atribuire, în termenele prevăzute în documentația de atribuire;
- c) are îndeplinite la zi toate obligațiile exigibile de plată a impozitelor, a taxelor și a contribuțiilor către bugetul consolidat al statului și către bugetul local;
- d) nu este în stare de insolvență, faliment sau lichidare.

(2) Nu are dreptul să participe la licitație persoana care a fost desemnată câștigătoare la o licitație publică anterioară privind bunurile statului sau ale unităților administrativ - teritoriale în ultimii 3 ani, dar nu a încheiat contractul ori nu a plătit prețul, din culpă proprie. Restricția operează pentru o durată de 3 ani, calculată de la desemnarea persoanei respective drept câștigătoare la licitație.

Art.11.1) Criteriile de atribuire a contractului de închiriere sunt:

- a) cel mai mare nivel al chiriei;
- b) capacitatea economico - financiară a ofertanților;
- c) protecția mediului înconjurător;
- d) condiții specifice impuse de natura bunului închiriat.

(2) Ponderea fiecărui criteriu se stabilește în documentația de atribuire și trebuie să fie proporțională cu importanța acestuia apreciată din punctul de vedere al asigurării unei utilizări/exploatări raționale și eficiente economic a bunului închiriat. Ponderea fiecăruia dintre criteriile prevăzute la alin. (1) este de până la 40%, iar suma acestora nu trebuie să depășească 100%.

(3) Autoritatea contractantă trebuie să țină seama de toate criteriile prevăzute în documentația de atribuire, potrivit ponderilor prevăzute la alin. (2).

Art.12. (1) Autoritatea contractantă are obligația de a stabili oferta câștigătoare pe baza criteriului/criteriilor de atribuire precizate în documentația de atribuire.

(2) Pe parcursul aplicării procedurii de atribuire, autoritatea contractantă are dreptul de a solicita clarificări și, după caz, completări ale documentelor prezentate de ofertanți pentru demonstrarea conformității ofertei cu cerințele solicitate.

(3) Solicitarea de clarificări este propusă de către comisia de evaluare și se transmite de către autoritatea contractantă ofertanților în termen de 3 zile lucrătoare de la primirea propunerii comisiei de evaluare.

(4) Ofertanții trebuie să răspundă la solicitarea autorității contractante în termen de 3 zile lucrătoare de la primirea acesteia.

(5) Autoritatea contractantă nu are dreptul ca, prin clarificările ori completările solicitate, să determine apariția unui avantaj în favoarea unui ofertant.

(6) Plicurile sigilate se predau comisiei de evaluare în ziua fixată pentru deschiderea lor, prevăzută în anunțul de licitație.

(7) După deschiderea plicurilor exterioare în ședință publică, comisia de evaluare elimină ofertele care nu respectă prevederile art. 336 alin. (2) - (5).

(8) Pentru continuarea desfășurării procedurii de licitație este necesar ca, după deschiderea plicurilor exterioare, cel puțin două oferte să întrunească condițiile prevăzute la art. 336 alin. (2) - (5). În caz contrar, se aplică prevederile art. 336 alin. (18).

(9) După analizarea conținutului plicului exterior, secretarul comisiei de evaluare întocmește procesul - verbal în care se va preciza rezultatul analizei.

(10) Deschiderea plicurilor interioare se face numai după semnarea procesului - verbal prevăzut la alin. (9) de către toți membrii comisiei de evaluare și de către ofertanți.

(11) Sunt considerate oferte valabile ofertele care îndeplinesc criteriile de valabilitate prevăzute în caietul de sarcini.

(12) În urma analizării ofertelor de către comisia de evaluare, pe baza criteriilor de valabilitate, secretarul acesteia întocmește un proces - verbal în care menționează ofertele valabile, ofertele care nu îndeplinesc criteriile de valabilitate și motivele excluderii acestora din urmă de la procedura de licitație. Procesul - verbal se semnează de către toți membrii comisiei de evaluare.

(13) În baza procesului - verbal care îndeplinește condițiile prevăzute la alin. (12), comisia de evaluare întocmește, în termen de o zi lucrătoare, un raport pe care îl transmite autorității contractante.

(14) În termen de 3 zile lucrătoare de la primirea raportului comisiei de evaluare, autoritatea contractantă informează în scris, cu confirmare de primire, ofertanții ale căror oferte au fost excluse, indicând motivele excluderii.

(15) Raportul prevăzut la alin. (13) se depune la dosarul licitației.

(16) Comisia de evaluare stabilește punctajul fiecărei oferte, ținând seama de ponderile prevăzute la art. 340 alin. (2). Oferta câștigătoare este oferta care întrunește cel mai mare punctaj în urma aplicării criteriilor de atribuire.

(17) În cazul în care există punctaje egale între ofertanții clasati pe primul loc, departajarea acestora se va face în funcție de punctajul obținut pentru criteriul de atribuire care are ponderea cea mai mare, iar în cazul egalității în continuare, departajarea se va face în funcție de punctajul obținut pentru criteriul de atribuire care are ponderea cea mai mare după acesta.

(18) Pe baza evaluării ofertelor secretarul comisiei de evaluare întocmește procesul - verbal care trebuie semnat de toți membrii comisiei.

(19) În baza procesului - verbal care îndeplinește condițiile prevăzute la alin. (12), comisia de evaluare întocmește, în termen de o zi lucrătoare, un raport pe care îl transmite autorității contractante.

(20) Autoritatea contractantă are obligația de a încheia contractul cu ofertantul a cărui ofertă a fost stabilită ca fiind câștigătoare.

(21) Autoritatea contractantă are obligația de a transmite spre publicare în Monitorul Oficial al României, Partea a VI - a, un anunț de atribuire a contractului, în cel mult 20 de zile calendaristice de la finalizarea procedurii de atribuire.

(22) Anunțul de atribuire trebuie să cuprindă cel puțin următoarele elemente:

a) informații generale privind autoritatea contractantă, precum: denumirea, codul de identificare fiscală, adresa, datele de contact, persoana de contact;

b) data publicării anunțului de licitație în Monitorul Oficial al României, Partea a VI - a;

c) criteriile utilizate pentru determinarea ofertei câștigătoare;

d) numărul ofertelor primite și al celor declarate valabile;

e) denumirea/numele și sediul/adresa ofertantului a cărui ofertă a fost declarată câștigătoare;

f) durata contractului;

g) nivelul chiriei;

h) instanța competentă în soluționarea litigiilor apărute și termenele pentru sesizarea instanței;

i) data informării ofertanților despre decizia de stabilire a ofertei câștigătoare;

j) data transmiterii anunțului de atribuire către instituțiile abilitate, în vederea publicării.

(23) Autoritatea contractantă are obligația de a informa ofertanții despre deciziile referitoare la atribuirea contractului, în scris, cu confirmare de primire, nu mai târziu de 3 zile lucrătoare de la emiterea acestora.

(24) În cadrul comunicării prevăzute la alin. (23) autoritatea contractantă are obligația de a informa ofertantul/ofertanții câștigător/câștigători cu privire la acceptarea ofertei/ofertelor prezentate.

(25) În cadrul comunicării prevăzute la alin. (23) autoritatea contractantă are obligația de a informa ofertanții care au fost respinși sau a căror ofertă nu a fost declarată câștigătoare asupra motivelor ce au stat la baza deciziei respective.

(26) Autoritatea contractantă poate să încheie contractul numai după împlinirea unui termen de 20 de zile calendaristice de la data realizării comunicării prevăzute la alin. (23).

(27) În cazul în care, în cadrul celei de-a doua proceduri de licitație publică nu se depune nicio ofertă valabilă, autoritatea contractantă anulează procedura de licitație.

(28) Pentru cea de-a doua licitație va fi păstrată documentația de atribuire aprobată pentru prima licitație.
(29) Cea de-a doua licitație se organizează în condițiile prevăzute la art. 336 alin. (1) - (12).

Cap. IV. Dispoziții finale

Art.13.(1)-Drepturile și îndatoririle părților se stabilesc prin contractul de închiriere.

(2) Transmiterea dreptului de folosință operează în momentul predării bunului inchiriat.

(3) Predarea - primirea bunului se face prin proces - verbal în termen de maximum 30 de zile de la data constituirii garanției.

(4) Neîncheierea contractului într-un termen de 20 de zile calendaristice de la data împlinirii termenului prevăzut la art. 341 alin. (26) din OUG 57/2019 poate atrage plata daunelor - interese de către partea în culpă.

(5) Refuzul ofertantului declarat câștigător de a încheia contractul poate atrage după sine plata daunelor - interese.

(6) În cazul în care ofertantul declarat câștigător refuză încheierea contractului, procedura de licitație se anulează, iar autoritatea contractantă reia procedura, în condițiile legii, studiul de oportunitate păstrându-și valabilitatea.

Art.14.- Documentația se poate procura de la sediul UAT Comuna Șieu contra sumei de 10 lei.

Art.15.-Prin înscrierea la licitație, toate condițiile impuse prin Caietul de sarcini și Fișa de date a licitației către ofertanți se consideră însușite de ofertant.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,

CONTRASEMNEAZĂ
SECRETAR,

JUDEȚUL BISTRIȚA-NĂSĂUD

COMUNA ȘIEU

Nr. /data

CONTRACT**de închiriere pentru suprafețele de pajiști
aflate în domeniul public al comunei Șieu**

Încheiat astăzi

XIII. Părțile contractante

1. Între U.A.T. Comuna Șieu, cu sediul în localitatea Șieu, nr. 261, județul Bistrița-Năsăud, telefon/fax, având codul de înregistrare fiscală 4426956, cont deschis la Trezoreria Bistrița, reprezentat legal prin primar Cifor-Tiniș Ioan-Sebastian în calitate de locatar, și:

2., cu exploatarea*) în comuna Șieu, sat nr., județul Bistrița-Năsăud, având CNP/CUI, nr. din Registrul național al exploatațiilor (RNE)/...../....., contul nr., deschis la, telefon, fax, reprezentată prin, cu funcția de, în calitate de locatar,

la data de

la sediul locatorului,

În temeiul prevederilor Codului civil, al prevederilor art. 332 și următoarele din Ordonanța de Urgență nr. 57/2019 privind Codul administrativ cu modificările și completările ulterioare, precum și al Hotărârii Consiliului Local al Comunei Șieu de aprobare a încheierii nr. ____ din _____, s-a încheiat prezentul contract de închiriere.

XIV. Obiectul contractului

1. Obiectul prezentului contract îl constituie închirierea pajiștii aflate în domeniul public/privat al comunei Șieu pentru pășunatul unui număr de animale din specia, situată în blocul fizic, lot, în suprafață de ha, (identificată) așa cum rezultă din Amenajamentul pastoral și din schița anexată care face parte din prezentul contract.

2. Predarea-primirea obiectului închirierii se efectuează pe bază de proces-verbal în termen de 5 zile de la data semnării contractului, proces-verbal care devine anexă la contract.

3. Categoriile de bunuri ce vor fi utilizate de locatar în derularea închirierii sunt următoarele:

- a) bunuri de retur care revin de plin drept, gratuit și libere de orice sarcini locatorului la expirarea contractului:
- b) bunuri de preluare care la expirarea contractului pot reveni locatorului în măsura în care acesta din urmă își manifestă intenția de a le prelua în schimbul plății unei compensații egale cu valoarea contabilă actualizată, conform caietului de sarcini:
- c) bunuri proprii care la expirarea contractului de închiriere rămân în proprietatea locatorului:

4. La încetarea contractului de închiriere din orice cauză, bunurile prevăzute la pct. 3. lit. a) se vor repartiza potrivit destinațiilor arătate la acest punct, locatarul fiind obligat să restituie, în deplină proprietate, liber de orice sarcină, bunul închiriat.

5. Obiectivele locatorului sunt:

- a) menținerea suprafeței de pajiște;
- b) realizarea pășunatului rațional pe grupe de animale și pe tarlale, cu scopul menținerii calității covorului vegetal;
- c) creșterea producției de masă verde pe hectar de pajiște.

XV. Durata contractului

1. Durata închirierii este de 7 ani, începând cu data semnării prezentului contract.

2. Se subliniază clauză specială, rezilierea de drept a contractului, respectiv reducerea suprafeței de teren închiriată, în situația solicitării acestei suprafețe de către Comisia locală de stabilire a dreptului de proprietate asupra terenurilor Șieu, în vederea unei eventuale retrocedări a acestuia, sub condiția notificării locatorului cu cel puțin 30 zile înainte, fără nici o despăgubire pentru acesta, rezilierea operând cu ultima zi a anului calendaristic, respectiv 31 decembrie.

3. Contractul de închiriere poate fi prelungit pentru încă o perioadă, ținând cont de respectarea clauzelor contractuale, valoarea investițiilor efectuate de către locatar pe pajiște și altele asemenea, cu condiția ca prin prelungire să nu se depășească termenul maxim de 10 ani.

XVI. Prețul închirierii

1. Prețul închirierii este de lei/ha/an, chiria totală anuală (nr. ha x preț pe ha) fiind în valoare de lei.

2. Suma totală prevăzută la pct. 1 va fi plătită la casieria Primăriei Comunei Șieu.

3. Plata chiriei se face în două tranșe: 30% până la data de 15 decembrie și 70% până la data de 31 mai a anului următor.
4. Întârzierea la plată a chiriei se penalizează cu 0,1% din cuantumul chiriei datorate pentru fiecare zi de întârziere, cuantum ce nu se va modifica pe parcursul derulării contractului.
5. Taxa pe teren, prevăzută la art. 256, alin. (3) din Legea privind Codul fiscal nr. 571/2003, actualizată, se plătește, separat, la Casieria Primăriei Șieu.
6. Neplata chiriei până la 31.05. al anului următor, conduce la rezilierea contractului de drept, fără punere în întârziere și fără intervenția instanței de judecată.

XVII. Drepturile și obligațiile părților

1. Drepturile locatarului:

- să exploateze în mod direct, pe riscul și pe răspunderea sa pajiștile care fac obiectul contractului de închiriere.

2. Drepturile locatarului:

- a) să inspecteze suprafețele de pajiști închiriate, verificând respectarea obligațiilor asumate de locatar. Verificarea se va efectua numai cu notificarea prealabilă a locatarului;
- b) să predea pajiștea locatarului, indicându-i limitele, precum și inventarul existent, pe bază de proces-verbal;
- c) să solicite utilizatorului situația lucrărilor realizate, cu valoarea exactă a acestora și devizul aferent, conform legislației în vigoare;
- d) să își dea acordul de principiu pentru lucrările ce urmează a fi executate de locatar pe pajiște;
- e) să participe la recepționarea lucrărilor executate de către locatar pe pajiște și să confirme prin semnătură executarea acestora.

3. Obligațiile locatarului:

- a) să asigure exploatarea eficace în regim de continuitate și de permanență a pajiștilor ce fac obiectul prezentului contract;
- b) să nu subînchiriaze bunurile care fac obiectul prezentului contract. Subînchirierea totală sau parțială este interzisă, sub sancțiunea nulității absolute;
- c) să plătească chiria la termenul stabilit;
- d) să respecte cel puțin încărcătura minimă de 0,3 UVM/ha în toate zilele perioadei de pășunat;
- e) să comunice în scris primăriei, în termen de 5 zile de la vânzarea animalelor sau a unora dintre acestea, în vederea verificării respectării încărcăturii minime de 0,3 UVM/ha în toate zilele perioadei de pășunat;
- f) să pășuneze animalele pe terenul închiriat, permițând pășunatul în comun cu utilizatorii din tarlaua respectivă ;
- g) să practice un pășunat rațional pe grupe de animale și pe tarlale;
- h) să introducă animalele la pășunat numai în perioada de pășunat stabilită;
- i) să nu introducă animalele la pășunat în cazul excesului de umiditate a pajiștii;
- j) să realizeze pe cheltuiala sa lucrări de eliminare a vegetației nefolositoare și a excesului de apă, de fertilizare, anual;
- k) să respecte bunele condiții agricole și de mediu, în conformitate cu prevederile legale în vigoare;
- l) să restituie locatarului, în deplină proprietate, bunurile de retur, în mod gratuit și libere de orice sarcini, la încetarea contractului de închiriere prin atingere la termen;
- m) să restituie locatarului suprafața de pajiște ce face obiectul prezentului contract în condiții cel puțin egale cu cele de la momentul încheierii contractului;
- n) să efectueze lucrările stabilite în Amenajamentul pastoral și să invite la recepția acestora reprezentantul Primăriei;
- o) să pășuneze, să adape și să exploateze în comun pășunea închiriată;

4. Obligațiile locatarului:

- a) să nu îl tulbure pe locatar în exercițiul drepturilor rezultate din prezentul contract de închiriere;
- b) să nu modifice în mod unilateral contractul de închiriere, în afară de cazurile prevăzute expres de lege;
- c) să notifice locatarului apariția oricăror împrejurări de natură să aducă atingere drepturilor locatarului;
- d) să constate și să comunice locatarului orice atenționare referitoare la nerespectarea clauzelor prezentului contract.

XVIII. Clauze contractuale referitoare la împărțirea responsabilităților de mediu între părți

Locatarul are obligația de a respecta legislația în vigoare privind protecția mediului pe toată durata derulării contractului.

Obligațiile de mediu trec în sarcina locatarului începând cu data intrării în vigoare a contractului de închiriere. Toate cheltuielile legate de realizarea obligațiilor de mediu se vor efectua de către locatar.

XIX. Răspunderea contractuală

1. Nerespectarea de către părțile contractante a obligațiilor prevăzute în prezentul contract de închiriere atrage răspunderea contractuală a părții în culpă.
2. Pentru nerespectarea obligațiilor prevăzute în prezentul contract părțile datorează penalități în limitele stabilite de legislația în vigoare. Dacă penalitățile nu acoperă paguba, se vor plăti daune.
3. Forța majoră exonerează părțile de răspundere.

XX. Litigii

1. Litigiile de orice fel ce vor decurge din exercitarea prezentului contract vor fi soluționate pe cale amiabilă. În cazul în care acest lucru este imposibil, vor fi rezolvate prin instanțele de judecată.
2. Pe toată durata încheinerii, cele două părți se vor supune legislației în vigoare.
3. Prezentul contract constituie titlu executoriu, în condițiile în care contractul respectă prevederile art. 1.798 din Codul civil.

XXI. Înțetarea contractului

Prezentul contract de închiriere încetează în următoarele situații:

- a) în cazul imposibilității obiective a locatarului de a-l exploata prin neasigurarea încărcăturii minime de animale;
- b) pășunatul altor animale decât cele înregistrate în RNE;
- c) la expirarea duratei stabilite în contractul de închiriere;
- d) în cazul în care interesul național sau local o impune, prin denunțarea unilaterală de către locator în baza documentelor oficiale, în caz de dezacord fiind competentă instanța de judecată;
- e) în cazul nerespectării obligațiilor contractuale de către locatar, prin reziliere de către locator, cu plata unei despăgubiri în sarcina locatarului;
- f) în cazul nerespectării obligațiilor contractuale de către locator, prin reziliere de către locator, cu plata unei despăgubiri în sarcina locatorului;
- g) în cazul imposibilității obiective a locatarului de a-l exploata, prin renunțare, fără plata unei despăgubiri;
- h) neplata la termenele stabilite prin contract a chiriei și a penalităților datorate;
- i) în cazul vânzării animalelor de către locatar;
- j) schimbarea destinației terenului, folosirea pajiștii în alte scopuri decât cel pentru care a fost închiriat terenul;
- k) în cazul în care se constată faptul că pajiștea închiriată nu este folosită;
- l) rezilierea de drept a contractului, respectiv reducerea suprafeței de teren închiriată, în situația solicitării acestei suprafețe de către Comisia locală de stabilire a dreptului de proprietate asupra terenurilor Șieu, în vederea unei eventuale retrocedări a acestuia, sub condiția notificării locatarului cu cel puțin 30 zile înainte, fără nici o despăgubire pentru acesta, rezilierea operând cu ultima zi a anului calendaristic, respectiv 31 decembrie.

XXII. Forța majoră

1. Niciuna dintre părțile contractante nu răspunde de neexecutarea la termen sau/și de executarea în mod necorespunzător - total sau parțial - a oricărei obligații care îi revine în baza prezentului contract, dacă neexecutarea sau executarea necorespunzătoare a obligației respective a fost cauzată de forța majoră, așa cum este definită de lege.
2. Apariția și încetarea cazului de forță majoră se vor comunica celeilalte părți în termen de 5 zile, prin telefon, fax, urmat de o notificare scrisă, cu confirmarea constatării evenimentelor de acest gen de către autoritățile competente. În caz de forță majoră, comunicată și constatată în condițiile de mai sus, exercitarea obligațiilor părților se decalază cu perioada corespunzătoare acesteia, cu mențiunea că niciuna dintre părți nu va pretinde penalități sau despăgubiri.
3. Dacă în termen de 5 (zile, ore) de la producere evenimentul respectiv nu încetează, părțile au dreptul să își notifice încetarea de drept a prezentului contract fără ca vreuna dintre ele să pretindă daune-interese.
4. În cazul decesului locatarului, moștenitorii legali sau testamentari ai exploatației pot continua derularea contractului.

XXIII. Notificări

1. În accepțiunea părților contractante, orice notificare adresată de una dintre acestea celeilalte este valabil îndeplinită dacă va fi transmisă la adresa/sediul prevăzută/prevăzut în partea introductivă a prezentului contract.
2. În cazul în care notificarea se face pe cale poștală, ea va fi transmisă prin scrisoare recomandată cu confirmare de primire (A.R.) și se consideră primită de destinatar la data menționată de oficiul poștal.
3. Dacă notificarea se trimite prin fax, ea se consideră primită în prima zi lucrătoare după cea în care a fost expediată.
4. Notificările verbale nu se iau în considerare de niciuna dintre părți dacă nu sunt confirmate prin intermediul uneia dintre modalitățile prevăzute la alineatele precedente.

XXIV. Dispoziții finale

1. Prezentul contract poate fi modificat și adaptat cu legislația în vigoare pe parcursul executării sale, cu acordul părților.
2. Introducerea de clauze contractuale speciale, modificarea sau adaptarea prezentului contract se poate face numai prin act adițional încheiat între părțile contractante.
3. Orice modificări legale ale prevederilor contractului de închiriere vor fi însușite prin hotărâre a consiliului local.
4. Prezentul contract constituie titlu executoriu pentru partea care va fi în neconcordanță cu prevederile sale, în condițiile în care contractul respectă prevederile art. 1.798 din Codul civil.
5. Prezentul contract împreună cu anexele sale, care fac parte integrantă din cuprinsul său, reprezintă voința părților.

6. Prezentul contract a fost încheiat într-un număr de 2 exemplare, din care, astăzi,, data semnării lui, în Primăria comunei Șieu.

LOCATOR

LOCATAR

LOCATOR
Consiliul Local
Primar: dl
Vizat de secretar,

LOCATAR
.....
SS

Prevederile prezentului contract - cadru constituie condiții minime obligatorii care trebuie respectate la încheierea contractelor, acestea putând fi completate în funcție de situația de fapt.

*) În cazul formei asociative se completează de către reprezentantul legal al acesteia cu datele exploatațiilor membrilor formei asociative.

JUDEȚUL BISTRIȚA-NĂȘĂUD
 COMUNA ȘIEU
 Nr./data

CERERE

Pentru inchirierea unor suprafețe de pajisti aflate în administrarea

Consiliului Local al comunei Șieu, respectiv _____

Persoană fizică

Subsemnatul(a) _____ (nume, prenume) domiciliat în localitatea (sat, comuna, oraș): _____ județul _____ strada _____ nr. _____ codul poștal _____ nr. telefon: _____; nr. fax: _____ adresa e-mail _____ cod din Registrul Național al Exploatațiilor _____ posesor al BI/CI: Seria: _____ Nr.: _____, CNP: _____.

Persoană juridică/Formă asociativă

_____ (denumirea solicitantului) cu sediul în localitatea (sat, comuna, oraș) _____ str. _____, nr. _____, județul _____, înregistrat la Registrul Comerțului cu nr. _____, cod unic de înregistrare _____ /Registrul asociațiilor și fundațiilor cu nr. _____, după caz, reprezentat prin _____, în calitate de reprezentant legal, posesor al BI/CI seria _____, nr. _____, CNP _____.

Solicit închirierea unor suprafețe de pajisti de _____ ha, pentru un efectiv de _____ capete bovine, _____ capete ovine/caprine, _____ capete cabaline, reprezentând _____ UVM total.

Anexez următoarele documente:

Persoana fizica

- copie CI/BI;
- copie a cardului de exploatare din Registrul National al Exploatațiilor;
- adeverinta de la medicul veterinar cu animalele pe care le detine;
- certificat fiscal de la DGFP si de la Primarie;
- adeverinta de la registrul agricol cu numarul efectiv de animale;
- acte doveditoare privind intrarea în posesie a caietului de sarcini;
- chitanta pentru garantia de participare.

Persoana juridica

- copie de pe statut
- copie de pe certificatul unic de înregistrare;
- copie a cardului de exploatare din Registrul National al Exploatațiilor;
- lista cu copiile de pe cardurile de exploatare din Registrul National al Exploatațiilor a membrilor asociatiei;
- adeverinta de la medicul veterinar cu animalele pe care le detine;
- certificat fiscal de la DGFP si de la Primarie;
- adeverinta de la registrul agricol cu numarul efectiv de animale;
- acte doveditoare privind intrarea în posesie a caietului de sarcini;
- chitanta pentru garantia de participare.

Declar pe propria răspundere că datele înscrise în prezenta cerere sunt reale, în caz contrar voi suporta rigorile prevederilor legale în vigoare privind falsul în declarații.

Solicitant,

 (numele și prenumele în clar, semnătura)

OFERTANT

ANEXA

(denumirea/numele)

**DECLARAȚIE
PRIVIND CALITATEA DE PARTICIPANT LA PROCEDURA
DE LICITATIE PUBLICA**

1. Subsemnatul....., reprezentant împuternicit al
..... (denumirea operatorului economic), declar pe
propria răspundere, sub sancțiunile aplicate faptei de fals în acte publice, ca, la procedura de licitație publică,
având ca obiect închirierea pajistei, organizată de
..... (denumirea autorității contractante),
particip și depun oferta:

- în nume propriu;
 - ca asociat în cadrul asociației
 - ca subcontractant al
- (Se bifează opțiunea corespunzătoare)

2. Subsemnatul declar ca:

- nu sunt membru al niciunui grup sau rețele de operatori economici;
 - sunt membru în grupul sau rețeaua a carei listă cu date de recunoaștere o prezint anexat.
- (Se bifează opțiunea corespunzătoare).

3. Subsemnatul declar ca voi informa imediat autoritatea contractantă dacă vor interveni modificări în prezenta declarație la orice punct pe parcursul derulării procedurii de atribuire a contractului de achiziție publică sau, în cazul în care vom fi desemnați castigatori, pe parcursul derulării contractului de achiziție publică.

4. De asemenea, declar ca informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg ca autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, situațiilor și documentelor care însoțesc oferta, orice informații suplimentare în scopul verificării datelor din prezenta declarație.

5. Subsemnatul autorizez prin prezenta orice instituție, societate comercială, banca, alte persoane juridice să furnizeze informații reprezentanților autorizați ai (denumirea și adresa autorității contractante) cu privire la orice aspect tehnic și financiar în legătura cu activitatea noastră.

Data întocmirii _____

Ofertant,

.....

OPERATOR ECONOMIC/
PERSOANA FIZICA

FORMULAR DE OFERTĂ FINANCIARĂ

Către
COMUNA ȘIEU

1. Examinand documentația de atribuire, subsemnatul _____ reprezentant legal / imputernicit, al ofertantului _____ (denumirea/numele ofertantului), ne oferim ca, in conformitate cu prevederile si cerințele cuprinse in documentația mai sus menționată, să oferim chiria de _____ lei/ha/an, respectiv _____ lei/an, respectiv:

- a) _____ lei/ _____ ani pentru lotul _____
(se va introduce denumirea lotului pentru care se oferteaza).
- b) _____ lei/ _____ ani pentru lotul _____

2. Ne angajăm ca, in cazul in care oferta noastră este stabilită castigătoare, după primirea terenului inchiriat, să asigurăm prestarea serviciilor in conformitate cu programul de pășunat anexa la contract si cu prevederile caietului de sarcini.

3. Ne angajăm să menținem această ofertă valabilă pentru o durată de _____ zile, (durata in litere si cifre), respectiv până la data de _____ (ziua/luna/anul), si ea va rămâne obligatorie pentru noi si poate fi acceptată oricand inainte de expirarea perioadei de valabilitate.

4. Pană la incheierea si semnarea contractului de inchiriere această ofertă, impreună cu comunicarea transmisă de dumneavoastră, prin care oferta noastră este stabilită castigătoare, vor constitui un contract angajant intre noi.

5. Precizăm că:

depunem ofertă alternativă, ale cărei detalii sunt prezentate intr-un formular de ofertă separat, marcat in mod clar "alternativă";

nu depunem ofertă alternativă.

(Se bifează opțiunea corespunzătoare.)

7. Am înțeles si consimțim ca, in cazul in care oferta noastră este stabilită ca fiind castigătoare, să constituim garanția de bună execuție in conformitate cu prevederile din documentația de atribuire.

Data întocmirii

Nume, prenume.....

Semnătura

Funcție.....