



ROMÂNIA
JUDEȚUL BISTRIȚA-NĂSĂUD
COMUNA ȘIEU
CONSILIUL LOCAL

HOTĂRÂRE

privind vânzarea imobilului construcție "casă din lemn" din localitatea Șieu nr.249/a înscris în CF nr.25078_A1.1_Cad: 164 Șieu, domeniul privat

Consiliul local al comunei Șieu ,judetul Bistrita- Năsăud, convocat în ședință ordinară în data de 28.08.2026 .

Având în vedere:

- Proiectul de hotărâre nr.29/15.07.2026 privind vânzarea imobilului construcție „casă din lemn” din localitatea Șieu nr.249/a înscris în CF nr.25078_A1.1_Cad: 164 Șieu ;
- Referatul de aprobare întocmit de primarul comunei Șieu înregistrat sub nr.2649 /15.07.2026;
- Raportul de specialitate întocmit de secretarul general al comunei înregistrat sub nr.2617/ 15.07.2026;
- avizele favorabile ale comisiilor de specialitate al Consiliului Local Șieu;
- CF nr.25078_A1.1_Cad: 164 Șieu;
- raportul de evaluare nr. 85E-26-2/23.07.2026 executat de către SC GRAND CORA-SRL , BISTRIȚA, MEMBRU CORPORATIV ANEVAR , ing. Muthi Adrian-Gelu;
- prevederile art.1650, din Legea nr.287/2009 privind Codul civil, cu modificările și completările ulterioare;
- prevederile art.108, lit. e) din OUG nr.57/2019 privind Codul administrativ cu modificarile si completarile ulterioare, Consiliile locale hotărâsc, în condițiile Codului administrativ, ca bunurile ce aparțin domeniului public sau privat, local, să fie:
- e) valorificate prin alte modalități prevăzute de lege.
- prevederile art.129, alin. (2), lit. c), alin. (6) , lit. b) OUG nr.57/2019 privind Codul administrativ cu modificarile si completarile ulterioare
- prevederile art.363 OUG nr.57/2019 privind Codul administrativ cu modificarile si completarile ulterioare:
- În temeiul art. 139, alin. (1) și alin.(2) , art. 196 alin. (1) , lit.a) din Ordonanța de Urgență nr.57/2019 privind Codul administrativ cu modificările și completările ulterioare;

HOTARASTE:

Art. 1. Se aprobă vânzarea imobilului construcție în cotă de ½ părți, domeniul privat al comunei "casă din lemn" situată în localitatea Șieu nr.249/a în suprafață construită de 78 mp, identificat în CF nr. 25078 A1.1_Cad: 164 Șieu , nr. cadastral 25078_A1.1_Cad: 164 Șieu, prin licitație publică organizată în condițiile legii.

Art. 2. (1) Se aprobă Caietul de sarcini pentru imobilul construcție "casă din lemn" în localitatea Șieu nr.249/a în suprafață construită de 78 mp, identificat în CF nr.25078_A1.1_Cad: 164 Șieu , nr. cadastral 25078_A1.1_Cad: 164 Șieu , conform Anexei nr.1 , care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.3 .Se aprobă raportul de evaluare și prețul de pornire al licitației în sumă de 33.000 lei pentru vânzarea imobilului construcție "casă din lemn" situată în localitatea Șieu nr.249/a în suprafață construită de 78 mp, identificat în CF nr.25078_A1.1_Cad: 164 Șieu , nr. cadastral 25078_A1.1_Cad: 164 Șieu, pret stabilit conform raportului de evaluare întocmit de evaluator ANEVAR Ing. Muthi Gelu, constituit în Anexa nr.2 , la prezenta hotărâre.

Art.4. Se desemnează două persoane din cadrul Consiliului local Șieu care să facă parte din Comisia de licitație pentru vânzarea imobilului construcție "casă din lemn" din localitatea Șieu nr.249/a înscris în CF nr.25078_A1.1_Cad: 164 Șieu, domeniul privat după cum urmează :

- 1.Domnul Chereja Aurel-Liviu
2. Domnul Gherman Alexandru

Art.5. În momentul încheierii contractului de vanzare -cumpărare , cumpărătorul va achita suma adjudecată prin licitație în contul comunei Șieu .

Art.6. Se încredințează primarul comunei Șieu să încheie contractul de vanzare-cumpărare în forma autentică în termenii si condițiile stabilite prin prezenta hotărâre.

Art.7. Constructia care se înstrăinează nu a facut obiectul legilor fondului funciar al legilor reparatorii sau a altor legi speciale privind dreptul de proprietate.

Art.8. Prezenta hotarare poate fi atacata în condițiile Legii nr. 554/2004 privind contenciosul administrativ.

Art. 9. Prezenta hotărâre se aduce la cunostință publică prin afisare la sediul Primariei comunei Șieu .

Art.10. Cu ducerea la îndeplinire a prezentei hotarari se încredințează primarul comunei Șieu domnul Cifor-Tiniș Ioan-Sebastian.

Art.11. -Prezenta hotărâre a fost aprobată de către Consiliul Local al comunei Șieu, cu respectarea art.139, alin.(3), lit.a), alin. (5) lit. a), din Ordonanța de Urgență a Guvernului României nr. 57/2019 din 03.07.2019, privind Codul administrativ, respectiv cu un număr de 11 voturi „pentru” - voturi - „împotriva” — - „abțineri” — din 11 consilieri prezenți.

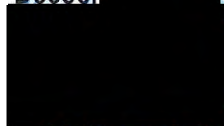
Art.12. Prezenta hotărâre se comunica prin grija secretarului comunei Șieu cu:

- primarul comunei Șieu ;
- Compartimentul financiar contabil al Primariei Șieu ;
- Institutia Prefectului jud. Bistrita Nasaud.

Nr. 29

Data de 28.08.2026

PRESEDINTE DINTA,
Decsej



CONTRASEMEAZA PENTRU LEGALITATE ,
SECRETAR GENERAL AL COMUNEI
Chereja I



CAIET DE SARCINI

privind vânzarea imobilului construcție „casă din lemn” din localitatea Șieu nr.249/a înscris în CF nr.25078_A1.1_Cad: 164 Șieu

SECȚIUNEA I

Cap.I. OBIECTUL VÂNZĂRII

1.1.Vânzarea, prin licitație publică , a imobilului construcție „casă din lemn” din localitatea Șieu nr.249/a înscris în CF nr.25078_A1.1_Cad: 164 Șieu , este proprietate privată a comunei Șieu , județul Bistrita Nasaud.

1.2. Descrierea imobilului: Imobilul este situat în intravilanul localității Șieu nr.249/a, comuna Șieu , județul Bistrita Nasaud și este înscris în Cartea Funciara CF nr.25078_A1.1_Cad: 164 Șieu nr. cadastral 25078_A1.1_Cad: 164 Șieu .

Descriere: „casă din lemn” în regim de înălțime P având 2 camere . Imobilul se afla între următoarele vecinătăți: N- trotuar comuna Șieu , E- Timariu Mihai și Lucica-Doina , V- Albuț Ioan și Marta , S- Timariu Mihai și Lucica-Doina.

1.3.Situația juridică: Imobilul se află în proprietatea privată a comunei, nu este revendicat și nu face obiectul unor litigii. Imobilul nu se află sub contract de închiriere.

1.4.Motivul de ordin legislativ, economic, financiar și social care impune vânzarea unor bunuri sunt următoarele:

-prevederile art.108, lit. e) din OUG nr.57/2019 privind Codul administrativ cu modificările și completările ulterioare, Consiliile locale hotărăsc, în condițiile Codului administrativ, ca bunurile ce aparțin domeniului public sau privat, local, să fie:

e) valorificate prin alte modalități prevăzute de lege.

-prevederile art.129, alin. (2), lit. c), alin. (6) , lit. b) OUG nr.57/2019 privind Codul administrativ cu modificările și completările ulterioare

-prevederile art.363 OUG nr.57/2019 privind Codul administrativ cu modificările și completările ulterioare:

Vânzarea bunurilor din domeniul privat al unităților administrativ-teritoriale se face prin licitație publică.

Vânzarea prin licitație publică a bunurilor imobile aparținând unităților administrativ-teritoriale se aprobă prin hotărâre a consiliului local al comunei;

1.5.Condiții de mediu - Cumpărătorul poartă întreaga responsabilitate pentru respectarea prevederilor legale în domeniul protecției mediului.

Cap.II. MOTIVAȚIA VÂNZĂRII

2.1. Oportunitatea vânzării acestui imobil este motivată din punct de vedere social, juridic și financiar.

2.2. Nu face obiectul unor cereri de reconstituire a dreptului de proprietate privată sau de restituire, depuse în temeiul actelor normative cu caracter special privind fondul funciar, respectiv cele care reglementează regimul juridic al imobilelor preluate în mod abuziv de statul român în perioada 6 martie 1945 – 22 decembrie 1989, nu este grevat de sarcini și nu face obiectul vreunui litigiu

2.3.Vânzarea imobilului determină o sursă de venituri pentru bugetul local, prin plata prețului, în urma licitației publice .

Cap.III. PREȚUL MINIM DE PORNIRE LA LICITATIE

3.1. Pretul minim ofertat la licitație este de 33.000 lei . -imobil cladire „casă din lemn” Șieu nr.249/a in suma de 33.000 lei, așa cum reiese din raportul de evaluare întocmit de către S.C. Grand-Cora a desemnat ca evaluator ANEVAR pentru întocmirea raportului de evaluare pe ing Muthi Adrian Gelu;

3.2. Garanția de participare la licitație in suma de 5 % din valoarea totală a imobilului construcție „casă din lemn”, respectiv 1650 lei, și poate fi achitată în numerar la caseria Primăriei Șieu . Garanția de participare la licitație se pierde în următoarele cazuri:

a)dacă ofertantul își retrage oferta in termenul de valabilitate al acesteia;

b) in cazul ofertantului câștigător, în situația revocării ofertei finale depuse ori in cazul refuzului acestuia de a semna contractul de vânzare –cumpărare în condițiile prevăzute în oferta finală. Garanția de participare la licitație depusă de ofertantul câștigător se reține de vânzător până in momentul încheierii contractului de vânzare –cumpărare. Garanția de participare se returnează ofertanților necâștigători, în termen de 10 zile lucrătoare de la semnarea Raportului.

3.3.Valoarea ofertată de ofertantul câștigător, va fi achitată integral la data semnării contractului de vânzare cumparare.

Cap.IV. CONDIȚII DE MEDIU

4.1.Cumparatorul poartă întreaga responsabilitate pentru respectarea prevederilor legale in domeniul protecției mediului.

V.PREZENTAREA OFERTEI

5.1.Oferta și documentele care o însoțesc trebuie să fie redactate în limba română.

5.3 Modul de prezentare a ofertei este prevăzut în Secțiunea II Instrucțiuni pentru ofertanți și Secțiunea III Formularele:

Formular 1.Scrisoare de înaintare

Formular 2.Declaratia privind calitatea de participant la procedura

Formular 3.Formular de oferta

Formular 4. Declaratie

VI.CONDIȚII DE VALABILITATE PE CARE TREBUIE SĂ LE ÎNDEPLINEASCĂ OFERTELE

6.1.Perioada de valabilitate a ofertei: Se stabilește din momentul deschiderii ofertelor și până în momentul încheierii contractului de vânzare-cumpărare. Contractul de vânzare- cumparare se încheie după împlinirea unui termen de 20 de zile calendaristice de la data realizării comunicării cu ofertanții despre deciziile referitoare la atribuirea contractului.

6.2. Condiții de retragere a ofertei Ofertele pot fi retrase de ofertanți, fără nici o penalizare , dacă retragerea se face în afara perioadei de valabilitate a ofertei , până în momentul deschiderii acestora. În cazul în care oferta se retrage în perioada de valabilitate se pierde garanția de participare.

6.3.Condiții de respingere a ofertei:

a)când prețul oferit este sub cel minim de pornire al licitației;

- b) când nu se face dovada depunerii garanției de participare și a prețului caietului de sarcini;
- c) când o ofertă se depune după termenul de închidere a depunerii ofertelor.

VII.OBLIGAȚIILE PĂRȚILOR

7.1.Vânzătorul are următoarele obligații:

- a.-Vânzătorul are obligația de a nu tulbura pe cumpărător în exercițiul drepturilor rezultate din contractul de vânzare-cumpărare .
- b.-De asemenea vânzătorul garantează pe cumpărător că bunul vândut nu este sechestrat ,scos din circuitul civil ,ipotecat sau gajat.
- c.- Vânzătorul nu răspunde de viciile aparente.
- d.- autoritatea contractanta organizează o comisie de evaluare, componența acesteia fiind aprobată prin dispoziție a primarului, care adoptă decizii în mod autonom și numai pe baza criteriilor de selecție prevăzute în instrucțiunile privind organizarea și desfășurarea licitației.
- e.-vanzatorul are obligatia respectarii dreptului de preemtiune al chirasului conform prevederilor Codului Civil .

7.2.Cumpărătorul are următoarele obligații:

- a.- Cumpărătorul are întreaga responsabilitate în ceea ce privește respectarea legislației în vigoare cu privire la P.S.I. ,protecția mediului și persoanelor.
- b.-Cumpărătorul se obligă să achite prețul apartamentului,la valoarea adjudecată anterior semnării contractului de vânzare-cumpărare în fața notarului public.
- c.-să plătească cheltuielile vânzării: cheltuielile propriu-zise ale actului,taxele de timbru și de autentificare-onorariul notarial,de publicitate imobiliară etc.
- e.-potentialul cumparator participant la licitatie organizata intelege si accepta ca apartamentul scos la vanzare este inchiriat iar chirasul are dreptul de preemtiune la cumpararea locuintei.

VIII .ALTE DISPOZIȚII

8.1 Drepturile și îndatoririle se stabilesc prin contractul de vânzare-cumpărare.

8.2 Toate obligațiile reciproce se vor concretiza în contractul de vânzare-cumpărare.

8.3 Caietul de sarcini ,inclusiv toate documentele necesare licitației se pun la dispoziția solicitantului contra cost, pentru suma de 20 lei.

8.4 Participarea la licitație a ofertanților este condiționată de achitarea integrală a debitelor pe care le au față de bugetul local și de stat ,achitarea garanției și a contravalorii caietului de sarcini.

8.5 Nu vor participa la licitație persoanele fizice și juridice care:

- a).au debite față de Comuna Șieu
- b).sunt în litigii cu Comuna Șieu /Consiliul Local al comunei Șieu
- c).au fost adjudecări ai unei licitații anterioare și nu au încheiat contractul cu Comuna Șieu (perioadă de referință –ultimii 3 ani).

8.6 Autoritatea contractantă are dreptul de a anula procedura pentru atribuirea contractului de vânzare în situația în care se constată abateri grave de la prevederile legale care afectează procedura de licitație sau fac imposibilă încheierea contractului.

Procedura de licitație se consideră afectată în cazul în care sunt îndeplinite în mod cumulativ următoarele condiții:

a) în cadrul documentației de atribuire și/sau în modul de aplicare a procedurii de licitație se constată erori sau omisiuni care au ca efect încălcarea principiilor care stau la baza atribuirii contractelor de concesiune de bunuri proprietate publică: transparența, tratamentul egal, proporționalitatea, nediscriminarea, libera concurență.

b) autoritatea contractantă se află în imposibilitatea de a adopta măsuri corective, fără ca acestea să conducă, la rândul lor, la încălcarea principiilor transparența, tratamentul egal, proporționalitatea, nediscriminarea, libera concurență, respectarea dreptului de preemțiune.

Încălcarea prevederilor prezentei secțiuni privind atribuirea contractului poate atrage anularea procedurii, potrivit dispozițiilor legale în vigoare.

Autoritatea contractantă are obligația de a comunica, în scris, tuturor participanților la procedura de licitație, în cel mult 3 zile lucrătoare de la data anulării, atât încetarea obligațiilor pe care aceștia și le-au creat prin depunerea ofertelor, cât și motivul concret care a determinat decizia de anulare.

În cazul în care se va anula procedura pentru motivele invocate mai sus ofertanților li se va înapoia în termen de 10 zile garanția de participare la licitație și contravaloarea documentației de licitație pe baza unei cereri scrise și înregistrate la Primăria Comunei Șieu.

8.7 Pentru restituirea garanției ofertanții declarați neadjudecători au obligația ca pe cererea de restituire să specifice următoarele:

- hotărârea Consiliului Local prin care s-a aprobat vânzarea
- codul fiscal al firmei (în cazul persoanelor juridice)
- codul numeric personal (în cazul persoanelor fizice)
- contul bancar, banca și orașul unde urmează a fi virată garanția
- număr de telefon

Prin înscrierea la licitație toate condițiile impuse prin caietul de sarcini se consideră însușite de către ofertant.

8.8 Eventualele contestații cu privire la desfășurarea licitației publice se vor depune la registratura Primăriei Șieu în termen de 24 ore de la data desfășurării licitației, iar comisia de soluținare a contestațiilor va analiza și instrumenta contestațiile înregistrate în termen de 3 zile de la data înregistrării acestora.

Formular 2

DECLARAȚIE PRIVIND CALITATEA DE PARTICIPANT LA PROCEDURĂ

1. Subsemnatul _____ reprezentant/împuternicit al _____ (denumirea operatorului economic), declar pe propria răspundere sub sancțiunile aplicate faptei de fals în acte publice, că, la procedura pentru atribuirea contractului de vânzare, prin licitație publică, având ca obiect

_____ la data de
_____ (zi/lună/an), organizată de Primăria comunei Șieu Magherus, particip și depun
ofertă:

☐ în nume propriu

☐ ca împuternicit

2. Subsemnatul declar că voi informa imediat autoritatea contractantă dacă vor interveni modificări în prezenta declarație pe parcursul derulării procedurii de vânzare.

3. Declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că vânzătorul are dreptul de a solicita în scopul verificării și confirmării declarațiilor situațiilor și documentelor care însoțesc oferta, orice informații suplimentare în scopul verificării datelor din prezenta declarație.

Datată _____ azi _____ Denumirea _____ ofertantului
_____ reprezentată
prin _____ având funcția de _____
Semnătura _____.

Formular 3

FORMULAR DE OFERTĂ

VALABILĂ LA LICITAȚIE DIN DATA DE _____

În vederea cumpărării prin licitație publică deschisă a imobilului - casă de lemn proprietate privată a Comunei Șieu, situat în localitatea Șieu nr.249/a, înscris în CF nr.25078_A1.1_Cad: 164, în suprafață construită de 78 mp, declar pe propria răspundere, sub sancțiunea prevăzută de lege pentru declarațiile nesincere, că am luat la cunoștință și mă oblig să respect condițiile stabilite prin OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ și a prevederilor HCL nr. _____. Prețul ofertei pentru cumpărarea imobilului construcție „casă din lemn” din localitatea Șieu nr.249/a este de _____ lei.

Data _____ Semnătura _____.

PERSOANĂ JURIDICĂ/FIZICĂ

Formular 4 _____ (denumirea/numele)

DECLARAȚIE

Ofertantul _____ se angajează ca în situația în care oferta sa va fi declarată câștigătoare să respecte întocmai cerințele prevăzute în Documentația de vânzare și în Caietul de sarcini al vânzării "casei de lemn" aparținând domeniului privat

al Comunei Șieu situat în localitatea Șieu , înscris în CF nr.25078_A1.1_Cad: 164, în suprafață construită de 78 mp .

Data_____ Semnătura_____.

Formular 1

SCRISOARE DE ÎNAINȚARE

Către,

Primăria comunei Șieu din localitatea Șieu , str Principală, nr.261 ,județul Bistrița-Năsăud,. Ca urmare a anunțului de licitație din _____privind aplicarea procedurii pentru atribuirea contractului de vânzare-cumpărare având ca obiect imobilul –casă de lemn, aparținând domeniului privat al Comunei Șieu, în suprafață construită de 78 mp, situat în localitatea Șieu nr.249/a înscris în CF nr.25078_A1.1_Cad: 164, vă transmit alăturat următoarele documente:

2. plicul sigilat și marcat în mod vizibil ,conținând:

- a) oferta (în plic interior)
- b) documentele care însoțesc oferta

Avem speranța că oferta noastră este corespunzătoare și va satisface cerințele.

Data_____.

Ofertant_____.

SECȚIUNEA II

INSTRUCȚIUNI

pentru vânzarea prin licitație publică a imobilului „casă din lemn” proprietate privată a Comunei Șieu, situat în localitatea Șieu nr.249/a, înscris în CF nr.25078_A1.1_Cad: 164 .

Licitația se va desfășura în data de _____, la sediul Primăriei comunei Șieu ,str. Principală ,nr.261,județul Bistrița-Năsăud.

Potențialii ofertanți vor depune ofertele la registratura Primăriei comunei Șieu ,cel mai târziu cu 2 zile înainte de ziua și ora fixată pentru desfășurarea licitației publice. În vederea participării la licitație ofertantul trebuie să plătească:

-garanția de participare la licitație , în valoare de 1650 lei. Plata se face la caseria Primăriei comunei Șieu

- prețul caietului de sarcini în sumă de 20 lei se plătește la caseria Primăriei comunei Șieu .

- Prețul de pornire la licitație este de : 33.000 lei, preț stabilit conform raportului de evaluare, întocmit de evaluator ANEVAR Ing. Muthi Gelu ,

I. INSTRUCȚIUNI PRIVIND CONȚINUTUL DOCUMENTELOR

1.1 Documentele ce urmează a fi depuse de către ofertant la procedura de licitație publică privind vânzarea imobilului "casă din lemn",

- declarația privind calitatea de participant(Model Formular 1)
- formular de ofertă(Model Formular 2)
- declarația privind respectarea documentației de atribuire (Model Formular 3)
- documente de capacitate.

1.2 Documente de capacitate pentru stabilirea eligibilității ofertei :

În vederea participării la licitație publică privind vânzarea imobilului-"casă de lemn" ofertanții trebuie să prezinte , în mod obligatoriu, următoarele documente:

Pentru persoane fizice

- copie după cartea de identitate a ofertantului sau reprezentantului /împuternicitului ofertantului și împuternicirea autenticată de către notarul public în original (în cazul în care ofertele sunt depuse de împuterniciții ofertanților)
- dovada achitării contravalorii documentației de atribuire , a garanției de participare (copie xerox după chitanță)
- certificat fiscal prin care să se ateste faptul că nu are datorii bugetare față de Comuna Șieu .
- cazier judiciar ofertant

Pentru persoane juridice

- certificat fiscal prin care să se ateste faptul că nu are datorii bugetare față de Comuna Șieu .
- certificat constatator emis de Oficiul Registrul Comerțului din care să rezulte că persoana juridică este în funcție și care sunt reprezentanții legali ai ofertantului-original sau copie, precum și faptul ca nu se afla în insolvență.
- certificatul de înregistrare a persoanei juridice participante emis de Oficiul Registrul Comerțului
- copie după cartea de identitate a reprezentantului/împuternicitului ofertantului și împuternicirea autenticată de către notarul public în original,în cazul în care ofertele sunt depuse de împuterniciții ofertanților și nu de reprezentanții legali,
- dovada achitării contravalorii documentației de atribuire , a garanției de participare(copie xerox după chitanța sau op).
- Certificat fiscal privind datoriile la bugetul de stat. Orice document solicitat prin prezentul caiet de sarcini , care nu se găsește în oferta depusă de ofertanți, duce la descalificarea acestora.

II.ORGANIZAREA ȘI DESFĂȘURAREA LICITAȚIEI

2.1.Data organizării licitației în vederea vânzării imobilului „casă de lemn” situat în localitatea Șieu nr.249/a, proprietate privată a Comunei Șieu , se va face publică prin anunțul de licitație în Monitorul

Oficial al României, Partea a VI-a, într-un cotidian de circulație națională și într-unul de circulație locală, pe pagina de internet a primăriei www.comunasieu.ro.

2.2. Anunțul de licitație se întocmește după aprobarea documentației de atribuire de către autoritatea contractantă și trebuie să cuprindă cel puțin următoarele elemente:

- a) informații generale privind autoritatea contractantă, precum: denumirea, codul de identificare fiscală, adresa, datele de contact, persoana de contact;
- b) informații generale privind obiectul procedurii de licitație publică, în special descrierea și identificarea bunului care urmează să fie închiriat;
- c) informații privind documentația de atribuire: modalitatea sau modalitățile prin care persoanele interesate pot intra în posesia unui exemplar al documentației de atribuire; denumirea și datele de contact ale serviciului/compartimentului din cadrul autorității contractante de la care se poate obține un exemplar din documentația de atribuire; costul și condițiile de plată pentru obținerea documentației, dacă este cazul; data-limită pentru solicitarea clarificărilor;
- d) informații privind ofertele: data-limită de depunere a ofertelor, adresa la care trebuie depuse ofertele, numărul de exemplare în care trebuie depusă fiecare ofertă;
- e) data și locul la care se va desfășura ședința publică de deschidere a ofertelor;
- f) instanța competentă în soluționarea eventualelor litigii și termenele pentru sesizarea instanței;
- g) data transmiterii anunțului de licitație către instituțiile abilitate, în vederea publicării.

2.3. Anunțul de licitație se trimite spre publicare cu cel puțin 20 de zile calendaristice înainte de data limită pentru depunerea ofertelor.

2.4. Orice persoană interesată are dreptul de a solicita și de a obține documentația de atribuire.

2.5. Autoritatea contractantă pune la dispoziția persoanei interesate care a înaintat o solicitare în acest sens un exemplar din documentația de atribuire, pe suport hârtie.

2.6. Autoritatea contractantă stabilește prețul de 20 lei pentru obținerea documentației de atribuire.

2.7. Autoritatea contractantă are obligația să asigure obținerea documentației de atribuire de către persoana interesată, care înaintează o solicitare în acest sens.

2.8. Autoritatea contractantă are obligația de a pune documentația de atribuire la dispoziția persoanei interesate cât mai repede posibil, într-o perioadă care nu trebuie să depășească 4 zile lucrătoare de la primirea unei solicitări din partea acesteia.

2.9. Persoana interesată are obligația de a depune diligențele necesare, astfel încât respectarea de către autoritatea contractantă a perioadei prevăzute la alin. (8) să nu conducă la situația în care documentația de atribuire să fie pusă la dispoziția sa cu mai puțin de 5 zile lucrătoare înainte de data-limită pentru depunerea ofertelor.

2.10. Persoana interesată are dreptul de a solicita clarificări privind documentația de atribuire.

2.11. Autoritatea contractantă are obligația de a răspunde în mod clar, complet și fără ambiguități, la orice clarificare solicitată, într-o perioadă care nu trebuie să depășească 5 zile lucrătoare de la primirea unei astfel de solicitări, și cu cel puțin 5 zile lucrătoare înainte de data-limită pentru depunerea ofertelor.

2.12. Autoritatea contractantă are obligația de a transmite răspunsurile însoțite de întrebările aferente către toate persoanele interesate care au obținut, în condițiile prezentei secțiuni, documentația de atribuire, luând măsuri pentru a nu dezvălui identitatea celui care a solicitat clarificările respective.

2.13. În cazul în care solicitarea de clarificare nu a fost transmisă în timp util, punând astfel autoritatea contractantă în imposibilitatea de a respecta termenul prevăzut la alin. 2.11, acesta din urmă are totuși obligația de a răspunde la solicitarea de clarificare în măsura în care perioada necesară pentru elaborarea și transmiterea răspunsului face posibilă primirea acestuia de către persoanele interesate înainte de data limită de depunere a ofertelor.

2.14. Procedura de licitație se poate desfășura numai dacă în urma publicării anunțului de licitație au fost depuse cel puțin două oferte valabile.

III. Reguli privind oferta

3.1. Ofertantul are obligația de a elabora oferta în conformitate cu prevederile documentației de atribuire.

3.2. Ofertele se redactează în limba română.

3.3. Ofertele se depun la sediul autorității contractante Primaria Șieu str. Principala, nr.261 jud. Bistrita Nasaud, în două plicuri sigilate, unul exterior și unul interior, care se înregistrează de autoritatea contractantă, în ordinea primirii lor, în registrul Oferte, precizându-se data și ora.

3.4. Pe plicul exterior se va indica obiectul licitației pentru care este depusă oferta. Plicul exterior va trebui să conțină:

a) scrisoarea de înaintare, declarație de participare, declarația semnată de ofertant, fără îngroșări, ștersături sau modificări;

b) acte doveditoare privind calitățile și capacitățile ofertanților, conform solicitărilor autorității contractante;

c) acte doveditoare privind intrarea în posesia caietului de sarcini.

3.5. Pe plicul interior, care conține oferta propriu-zisă, se înscriu numele sau denumirea ofertantului, precum și domiciliul sau sediul social al acestuia, după caz.

3.6. Oferta va fi depusă în două exemplare. Fiecare exemplar al ofertei trebuie să fie semnat de către ofertant.

3.7. Fiecare participant poate depune doar o singură ofertă.

3.8. Oferta are caracter obligatoriu, din punct de vedere al conținutului, pe toată perioada de valabilitate stabilită de autoritatea contractantă.

3.9. Persoana interesată are obligația de a depune oferta la adresa Primaria Șieu din localitatea Șieu Str. Principala, nr.261, jud. Bistrita Nasaud până la data-limită pentru depunere, stabilite în anunțul procedurii.

3.10. Riscurile legate de transmiterea ofertei, inclusiv forța majoră, cad în sarcina persoanei interesate.

3.11. Oferta depusă la o altă adresă a autorității contractante decât cea stabilită sau după expirarea datei-limită pentru depunere se returnează nedeschisă.

3.12. Conținutul ofertelor trebuie să rămână confidențial până la data stabilită pentru deschiderea acestora, autoritatea contractantă urmând a lua cunoștință de conținutul respectivelor oferte numai după această dată.

3.13. Deschiderea plicurilor interioare se face numai după semnarea procesului-verbal prevăzut la alin. 3.15 de către toți membrii comisiei de evaluare și de către ofertanți.

3.14. Sunt considerate oferte valabile ofertele care îndeplinesc criteriile de valabilitate prevăzute în caietul de sarcini al licitației.

3.15. În urma analizării ofertelor de către comisia de evaluare, pe baza criteriilor de valabilitate, secretarul acesteia întocmește un proces-verbal în care menționează ofertele valabile, ofertele care nu îndeplinesc criteriile de valabilitate și motivele excluderii acestora din urmă de la procedura de licitație. Procesul-verbal se semnează de către toți membrii comisiei de evaluare.

3.16. În baza procesului-verbal care îndeplinește condițiile prevăzute la alin.3.15., comisia de evaluare întocmește, în termen de o zi lucrătoare, un raport pe care îl transmite autorității contractante.

3.17. În termen de 3 zile lucrătoare de la primirea raportului comisiei de evaluare, autoritatea contractantă informează în scris, cu confirmare de primire, ofertanții ale căror oferte au fost excluse, indicând motivele excluderii.

3.18. În cazul în care în urma publicării anunțului de licitație nu au fost depuse cel puțin două oferte valabile, autoritatea contractantă este obligată să anuleze procedura și să organizeze o nouă licitație.

IV.Determinarea ofertei câștigătoare

4.1. Autoritatea contractantă are obligația de a stabili oferta câștigătoare pe baza criteriului celui mai mare preț oferit.

4.2. Plicurile sigilate se predau comisiei de evaluare în ziua fixată pentru deschiderea lor, prevăzută în anunțul de licitație.

4.3. După deschiderea plicurilor exterioare în ședință publică, comisia de evaluare elimină ofertele care nu respectă cerințele din caietul de sarcini.

4.4. Pentru continuarea desfășurării procedurii de licitație este necesar ca, după deschiderea plicurilor exterioare, cel puțin două oferte să fie valabile.

4.5. După analizarea conținutului plicului exterior, secretarul comisiei de evaluare întocmește procesul verbal în care se va preciza rezultatul analizei.

4.6. Deschiderea plicurilor interioare se face numai după semnarea procesului-verbal prevăzut la alin. 4.5. de către toți membrii comisiei de evaluare și de către ofertanți.

4.7. Sunt considerate oferte valabile ofertele care îndeplinesc criteriile de valabilitate prevăzute în caietul de sarcini.

4.8. În urma analizării ofertelor de către comisia de evaluare, pe baza criteriilor de valabilitate, secretarul acesteia întocmește un proces-verbal în care menționează ofertele valabile, ofertele care nu îndeplinesc criteriile de valabilitate și motivele excluderii acestora din urmă de la procedura de licitație. Procesul-verbal se semnează de către toți membrii comisiei de evaluare.

4.9. În baza procesului-verbal care îndeplinește condițiile prevăzute în caietul de sarcini, comisia de evaluare întocmește, în termen de o zi lucrătoare, un raport pe care îl transmite autorității contractante.

4.10. În termen de 3 zile lucrătoare de la primirea raportului comisiei de evaluare, autoritatea contractantă informează în scris, cu confirmare de primire, ofertanții ale căror oferte au fost excluse, indicând motivele excluderii.

4.11. Raportul prevăzut la alin. 4.9. se depune la dosarul licitației.

4.12. În cazul în care există punctaje egale între ofertanții clasati pe primul loc, departajarea acestora se va face respectându-se prevederile art.1828 alin. 2 din Codul Civil. În cazul în care ofertantul clasat pe primul loc nu este persoana care are contractul de inchiriere asupra „casă de lemn” localitatea Șieu nr.249/a licitatiea va fi adjudecata în favoarea chirasului daca acesta consimte si achita cel mai mare pret oferat.

4.13. Pe baza evaluării ofertelor secretarul comisiei de evaluare întocmește procesul-verbal care trebuie semnat de toți membrii comisiei.

4.14. În baza procesului-verbal comisia de evaluare întocmește, în termen de o zi lucrătoare, un raport pe care îl transmite autorității contractante.

4.15. Autoritatea contractantă are obligația de a încheia contractul cu ofertantul a cărui ofertă a fost stabilită ca fiind câștigătoare.

4.16. Autoritatea contractantă are obligația de a informa ofertanții despre deciziile referitoare la atribuirea contractului, în scris, cu confirmare de primire, nu mai târziu de 3 zile lucrătoare de la emiterea acestora.

4.17. Autoritatea contractantă are obligația de a informa ofertantul câștigător cu privire la acceptarea ofertei prezentate.

4.18. Autoritatea contractantă are obligația de a informa ofertanții care au fost respinși sau a căror ofertă nu a fost declarată câștigătoare asupra motivelor ce au stat la baza deciziei respective.

4.19. Autoritatea contractantă poate să încheie contractul numai după împlinirea unui termen de 20 de zile calendaristice de la data realizării comunicărilor prevazute la alin.4.17 si 4.18.

4.20. În cazul în care, în cadrul primei proceduri de licitație publică se depune numai o ofertă valabilă, autoritatea contractantă anulează procedura de licitație si se repetă.

4.21. În cazul în care, în cadrul celei de-a doua proceduri de licitație publică nu se depune nicio ofertă valabilă, autoritatea contractantă repeta procedura de licitație.

4.22. Pentru cea de-a doua licitație va fi păstrată documentația de atribuire aprobată pentru prima licitație.

V. Încheierea contractului de vânzare cumpărare

5.1 Contractul de vanzare cumparare se încheie în formă scrisă, sub sancțiunea nulității la notarul public.

5.2 Dupa încheierea contractului de vanzare cumparare se face predarea-primirea bunului prin proces verbal .

VI. Neîncheierea contractului de vânzare cumpărare

6.1 Neîncheierea contractului într-un termen de 20 de zile calendaristice de la data comunicării către ofertanti poate atrage plata daunelor-interese de către partea în culpă.

6.2 Refuzul ofertantului declarat câștigător de a încheia contractul poate atrage după sine plata daunelor-interese.

6.3 În cazul în care ofertantul declarat câștigător refuză încheierea contractului, procedura de licitație se anulează, iar autoritatea contractantă reia procedura, în condițiile legii, studiul de oportunitate păstrânduși valabilitatea.

6.4 Daunele-interese prevăzute la alin. 6.1 și 6.2 se stabilesc de către Tribunalul Bistrita Nasaud, la cererea părții interesate, dacă părțile nu stabilesc altfel.

6.5 În cazul în care autoritatea contractantă nu poate încheia contractul cu ofertantul declarat câștigător din cauza faptului că ofertantul în cauză se află într-o situație de forță majoră sau în imposibilitatea fortuită de a executa contractul, autoritatea contractantă are dreptul să declare câștigătoare oferta clasată pe locul doi, în condițiile în care aceasta este admisibilă.

6.6 În cazul în care, în situația prevăzută la alin. 6.5, nu există o ofertă clasată pe locul doi admisibilă, se aplică prevederile alin. 6.3.

VII.DISPOZIȚII GENERALE

7.1.Drepturile și îndatoririle părților se stabilesc prin contractul de vânzare – cumpărare.

7.2.Transmiterea dreptului de proprietate către adjudecătorul - cumpărător operează în momentul în care se va achita total suma adjudecată.

7.3.Prin înscrierea la licitație toate condițiile impuse prin caietul de sarcini se consideră însușite de ofertant.

7.4.Participanții nemulțumiți de rezultatul licitației pot depune contestație în condițiile Legii nr.554/2004, privind contenciosul administrativ.

PRESEDINTE DE SEDINȚĂ



SECRETAR AL U.A.T.,

